

VERIFICA UTENZE STAZIONI APPALTANTI

Con la nuova versione dello Sportello Unico Previdenziale 4.0, gli utenti registrati come Stazioni Appaltanti Pubbliche accederanno al servizio con il codice fiscale (alfanumerico) del titolare dell'utenza (persona fisica) e non più con gli attuali "codici utente" che iniziano con "SA".

Pertanto, al primo accesso al sito, le Stazioni Appaltanti Pubbliche, già registrate sulla precedente versione dovranno eseguire le operazioni di "riautenticazione" richieste dal sistema.

La procedura proporrà la compilazione obbligatoria di alcuni campi necessari all'esatta individuazione dell'utente (Settore/Ufficio/Sede, Tipologia della Stazione Appaltante Pubblica, telefono/fax/e-mail, recapito corrispondenza).

ISTRUZIONI PER NUOVO SISTEMA DI RILASCIO UTENZE A STAZIONI APPALTANTI

Le Stazioni Appaltanti Pubbliche se **non** sono già registrate potranno chiedere l'abilitazione a qualsiasi sede di INAIL o INPS o Casse Edili utilizzando l'apposito modulo "**MODULO PER RICHIESTA UTENZA STAZIONE APPALTANTE PUBBLICA**".

Il nuovo sistema prevede che l'utenza possa essere rilasciata esclusivamente al Dirigente della Struttura.

Al momento del rilascio di tale utenza al Dirigente, il sistema rilascerà una ricevuta contenente, oltre al codice utente ed alla password provvisoria, le istruzioni per completare l'accreditamento e quelle per la creazione/gestione delle utenze in capo ai singoli operatori della struttura.

La nuova utenza Stazione Appaltante, infatti, consentirà al titolare (dirigente) di rilasciare "utenze delegate" al personale che avrà il compito di effettuare le richieste di DURC in nome e per conto della struttura stessa.

N.B. al MODULO PER RICHIESTA UTENZA STAZIONE APPALTANTE PUBBLICA andranno allegati un **documento di riconoscimento in corso di validità** ed il **provvedimento di nomina/incarico a Dirigente/Responsabile del Settore/Ufficio/Sede**.